

 <p>I.L.P.A.V. He Art of Recycling</p> <p>I.L.P.A.V. S.p.A.</p>	<p>SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA</p> <p>POLITICA INTEGRATA QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA</p>	<p>Documento: Allegato 1 Ediz. 2 Rev. 01 Data: 30/09/2021 Pagina: 1 di 2</p>
---	--	--

La I.L.P.A.V. S.p.A. opera da più di 40 anni nel settore della produzione di materie prime seconde attraverso la rigenerazione del polietilene a bassa densità, in particolare, dei rottami di plastica provenienti dalla muta stagionale delle serre. Produce granulo rigenerato che rivende all'industria manifatturiera.

Nel particolare effettua attività di **Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi, recuperabili e non a mezzo veicoli cassonati autorizzati. Trattamento e riciclaggio di fogli di polietilene a bassa densità, mediante lavaggio, trinciatura ed estrusione a caldo.**

Collection and transport of special non-dangerous, recyclable and non-recyclable waste by authorized open-top trucks. Treatment and recycling of low-density polyethylene plates by washing, shearing and hot extrusion.

Al fine di assicurare il pieno soddisfacimento di tutte le parti interessate (Clienti, Collaboratori, Lavoratori, Enti di Controllo, ecc) e il miglioramento delle proprie prestazioni, la I.L.P.A.V. S.p.A. ha sviluppato un Sistema di Gestione Integrato Qualità secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015 ,Ambiente secondo la Norma UNI EN ISO 14001:2015 Sicurezza secondo la Norma UNI EN ISO 45001:2018.

In linea con il Sistema Integrato e con le proprie attività, la I.L.P.A.V. S.p.A. si impegna:

1. mantenere un Sistema di Gestione conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 UNI EN ISO 45001:2018, tale da soddisfare con continuità le esigenze espresse ed implicite dei committenti;
2. assicurarsi che la qualità prestabilita e codificata nelle nostre informazioni documentate sia capita, raggiunta, mantenuta e migliorata a tutti i livelli aziendali;
3. prefiggersi obiettivi sulla qualità del prodotto, ambientali e sicurezza congrui alle proprie possibilità ed in linea all'attività svolta dall'Organizzazione, cercando un'integrazione tra essi;
4. orientare i processi aziendali, tenendo conto del contesto in cui si opera e cercando di soddisfare le parti interessate allo svolgimento delle attività aziendali calcolando e valutando tutti i rischi connessi alla gestione organizzativa, ambientale, degli ambienti di lavoro, promuovendo soluzioni di maggior rispetto per l'ambiente, riducendo attraverso la depurazione ed il recupero delle acque di lavaggio i consumi di energia e di risorse naturali;
5. promuovere la partecipazione e la consultazione di tutti i lavoratori, delle parti interessate per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale;
6. progettare, organizzare e realizzare i servizi in maniera da soddisfare in termini di qualità , ambiente e sicurezza, le esigenze e le aspettative dei propri Clienti, tenendo in considerazione il ciclo di vita del prodotto, dalle fasi di approvvigionamento fino allo smaltimento finale del prodotto venduto nel rispetto dell'ambiente;

Questa politica è distribuita a tutti coloro che lavorano nell'interesse dell'azienda ed a disposizione di chiunque ne faccia espressa richiesta.

 <p>I.L.P.A.V. He Art of Recycling</p> <p>I.L.P.A.V. S.p.A.</p>	<p>SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA</p> <p>POLITICA INTEGRATA QUALITÀ AMBIENTE SICUREZZA</p>	<p>Documento: Allegato 1 Ediz. 2 Rev. 01 Data: 30/09/2021 Pagina: 2 di 2</p>
---	--	--

7. assicurare al cliente che la qualità prestabilita del prodotto fornito sia raggiunta, anche attraverso il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Integrato;
8. valorizzare le competenze del proprio personale attraverso un processo di formazione e valutazione continuo e istituire ed aggiornare un programma di formazione a tutto il personale;
9. Tenere sotto controllo i possibili impatti ambientali;
10. agire nel pieno rispetto di norme, regolamenti e leggi vigenti in campo nazionale ed internazionale ed applicabili al settore di attività dell'azienda e tenersi sempre aggiornati;
11. promuovere tra tutti i dipendenti un senso di responsabilità verso l'ambiente e la sicurezza degli ambienti di lavoro;
12. stabilire ed aggiornare procedure di emergenza atte a limitare qualunque impatto accidentale sull'ambiente e sulla salute e sicurezza dei lavoratori;
13. sensibilizzare i propri fornitori/partner, ad avere un comportamento ambientale il più possibile consono ed equivalente alle misure di prevenzione adottate dall'azienda;
14. tenere sotto controllo i rifiuti prodotti, le sostanze inquinanti utilizzate, le risorse naturali al fine di limitare l'impatto sull'ambiente;
15. minor impiego di risorse non rinnovabili, ove possibile;
16. controllo degli scarichi idrici e monitoraggio del livello di inquinamento delle acque reflue;
17. controllo dei livelli di rumore durante le fasi lavorative;
18. incentivare l'impegno per la tutela della salute e sicurezza di tutti coloro che lavorano per e per conto dell'azienda, al fine di prevenire lesioni e malattie professionali;
19. il rispetto delle normative sociali e di sicurezza e salute dei lavoratori;
20. promuovere buone pratiche ambientali e di sicurezza presso tutti i dipendenti;
21. dotarsi di risorse umane e materiali per garantire l'attuazione del Sistema di Gestione Integrato;
12. accrescere nel tempo e continuità l'efficienza delle proprie attività cercando di minimizzare il consumo di energia e di materiali, di aumentare il riutilizzo e ridurre la produzione di rifiuti;
13. sottoporre a revisione periodica il Sistema di Gestione Integrato, includendo la presente Politica Integrata e gli obiettivi di miglioramento, allo scopo di valutare le opportunità di modificarli e migliorarli.

Tali punti si concretizzano nelle seguenti azioni:

- ✓ regolare i rapporti all'interno dell'Organizzazione aziendale in maniera chiara secondo un Organigramma generale nel quale ciascuna funzione abbia un responsabile che ne garantisca lo svolgimento;
- ✓ rendere esplicite le mansioni e le caratteristiche di ciascun ruolo affinché chi lo rappresenta conosca a fondo l'estensione ed i limiti del proprio operato ed i controlli da esercitare;

Questa politica è distribuita a tutti coloro che lavorano nell'interesse dell'azienda ed a disposizione di chiunque ne faccia espressa richiesta.

- ✓ definire compiutamente le procedure di lavoro affinché esista la sicurezza che il prodotto realizzato abbia una storia del tutto rintracciabile, nel comune interesse dell'azienda e del cliente;
- ✓ controllare, secondo specifiche metodiche, caratteristiche del proprio settore, le procedure, i servizi ed i prodotti con l'intento di assicurare la conformità alle regole ed ai parametri stabiliti, ed anche di individuare possibilità e direzioni di miglioramento;
- ✓ eliminare le non conformità interne, rilevate dal servizio ispettivo e dall'autocontrollo, ed esterne rilevate dal cliente, anche attraverso l'analisi statistica delle stesse e la ricerca della loro natura e causa. Utilizzare i risultati come input per il continuo miglioramento aziendale e l'attivazione delle necessarie azioni preventive e correttive
- ✓ tarare, regolare e mantenere costantemente il SGI affinché sia in continuo miglioramento;
- ✓ istruire tutto il personale che dirige, esegue e verifica attività che hanno influenza sulla qualità ognuno nei limiti della propria prestabilita responsabilità
- ✓ coordinare e coinvolgere il personale a tutti i livelli nei programmi di miglioramento;
- ✓ verificare il continuo miglioramento dei rapporti costi/benefici a seguito dell'adozione del SGI nel tempo;
- ✓ garantire un ambiente di lavoro adeguato in termini di strutture e mezzi a disposizione del personale;
- ✓ attuare una programmazione delle attività di prevenzione e protezione dai rischi;
- ✓ promuovere l'utilizzo di nuove tecnologie più sicure, efficienti ed eco-compatibili;
- ✓ valutare i profili, le competenze e i risultati raggiunti dal personale in modo da renderne ottimale l'inserimento all'interno dell'azienda e valorizzarne le potenzialità.

RIVISTA E RIAPPROVATA IN SEDE DI RIESAME

Vittoria 29 DICEMBRE 2023

Giuseppe Di Martino
Direzione Generale I.L.P.A.V. S.p.A..

